



# 9 + 3 – Abschluss

Antrag auf Ausstellung einer

„Bestätigung über einen dem Realschulabschluss gleichwertigen Bildungsstand“.

Ich bitte um Ausstellung der entsprechenden Bestätigung.

In der Anlage lege ich die erforderlichen Nachweise (i. d. R. beglaubigte Fotokopien der Zeugnisse) vor:

Name: .....	Vorname: .....
geboren am .....	in .....
Beruf: .....	Telefon: .....
Straße: .....	PLZ, Wohnort: .....
E-Mail: .....	

.....  
(Datum)

.....  
(Unterschrift)

**Bearbeitungsvermerke der Schule**

Klassenlehrer: .....

Klasse: .....

		Ausstellungsdatum	Bemerkungen	Ø für KMK	Ø für BaWü
1.	Hauptschulabschlusszeugnis			<del>Ø für KMK</del>	
2.	Berufsschulabschlusszeugnis				
3.	Facharbeiter- bzw. Gesellenbrief		Theorie:		
		IHK / HWK*	Praxis:		
Durchschnitt					

Der Notendurchschnitt entspricht der

BaWü-Regelung (2,5)\*

KMK-Regelung (3,0)\*

Der Notendurchschnitt **wurde nicht** erreicht.

Nachweis Englisch:  liegt vor

liegt nicht vor

Fünf aufeinanderfolgende Jahre mit mindestens Note ausreichend oder KMK Zertifikat (Niveau A).

Die Bestätigung wurde genehmigt am

.....

Der/Die Sachbearbeiter/in

.....

\* Zutreffendes bitte ankreuzen/streichen